

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>PICCINI FERNANDO</b>
Indirizzo	<b>STRADA REG.LE 74 MAREMMANA – ALBINIA - ORBETELLO</b>
Telefono	<b>0564-870324</b>
Fax	<b>0564-871709</b>
E-mail	<b>info@fernandopiccini.it</b>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	10/09/1951

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) [ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. ]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Conseguito diploma di geometra presso l'Istituto Tecnico per Geometri "A.MANETTI" di Grosseto nell'anno 1971, iscritto al Collegio dei Geometri della Provincia di Grosseto dal 05.02.1976 con il n.458.  
  
Da allora ho svolto esclusivamente l'attività professionale di geometra operando nel campo edilizio con progettazioni e direzioni dei lavori sia per privati che per Società, nel campo estimativo con perizie di stima per privati e per istituti bancari, nel campo topografico ed in quello catastale con particolare uso delle tipologie "pregeo" e "docfa" per l'accatastamento degli immobili.  
  
Ho eseguito lavori catastali per il Comune di Orbetello e per il Commissario Delegato al risanamento ambientale della laguna di Orbetello.  
  
In passato inoltre ho fatto parte delle Commissioni Edilizie Comunali di Orbetello e Capalbio.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

Italiano

#### ALTRE LINGUA

#### [ INGLESE - FRANCESE ]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Elementare

Elementare

Elementare.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Sono stato componente del Consiglio Comunale di Orbetello per tre legislature  
Per oltre venti anni sono stato Presidente di un circolo ricreativo-culturale-sportivo

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Ho fatto parte del Comitato Dei delegati della Cassa Geometri per la Provincia di Grosseto

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Utilizzo tutti i tipi di software professionali (Office, Autocad, programmi topografici e catastali)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

## PATENTE O PATENTI

Patente auto

## ULTERIORI INFORMAZIONI

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

## ALLEGATI

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]